

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

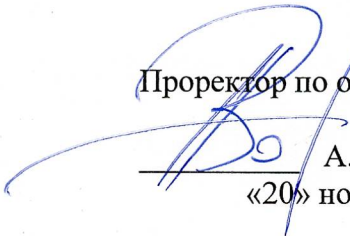
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ «МИСИС»  
(НИТУ МИСИС)

**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета  
НИТУ МИСИС  
от «20» ноября 2025 г.  
протокол № 9-25

**ПРИНЯТО**

Проректор по образованию

  
А.И. Воронин  
«20» ноября 2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**01.03.05 СТАТИСТИКА**

форма обучения **очная**

год начала подготовки **2026**

Москва  
2025

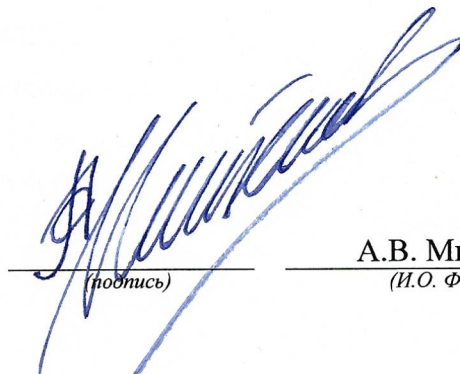
## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана Кафедрой промышленного менеджмента (ПМ) Института экономики и управления промышленными предприятиями им. В.А. Роменца (ЭУПП) НИТУ МИСИС.

Рассмотрено  
на заседании Кафедры промышленного менеджмента  
Протокол от «21» января 2025 г., № 5

Руководитель подразделения  
Директор института ЭУПП,  
председатель методической комиссии,  
доктор экономических наук, кандидат  
философских наук

(должность, уч. степень, уч. звание)

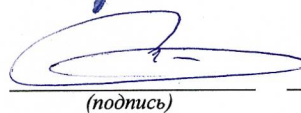


А.В. Митенков

(И.О. Фамилия)

Руководитель ОПОП ВО  
Заведующий кафедрой ПМ,  
доктор экономических наук, профессор

(должность, уч. степень, уч. звание)

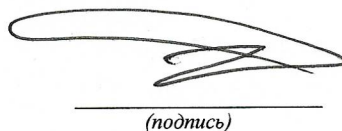


С.Б. Сборщиков

(И.О. Фамилия)

**Согласовано:**

Начальник УМУ

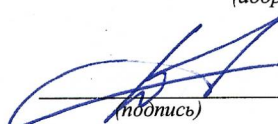


Ю.И. Ришко

(И.О. Фамилия)

Заместитель председателя методической комиссии института ЭУПП НИТУ МИСИС  
(аббревиатура наименования института)

«22» января 2025 г.



Ю.Ю. Костюхин

(И.О. Фамилия)

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ**  
**ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**01.03.05 СТАТИСТИКА**

форма обучения очная

год начала подготовки 2026

Москва  
2025

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП ВО
- 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО
  - 2.1 Понятие ОПОП ВО
  - 2.2 Цель, задачи и трудоемкость освоения ОПОП ВО. Квалификация выпускника
  - 2.3 Требования к абитуриенту
  - 2.4 Направленность (профиль) ОПОП ВО
- 3 ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕННОСТИ (ПРОФИЛЯ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО
  - 3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника
  - 3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
  - 3.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника
  - 3.4 Виды профессиональной деятельности выпускника
  - 3.5 Задачи профессиональной деятельности выпускника
  - 3.6 Трудовые функции, на освоение которых направлена ОПОП ВО
  - 3.7 Ключевые партнеры ОПОП ВО
- 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО
- 5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО
  - 5.1 Матрица компетенций
  - 5.2 Учебный план
  - 5.3 Календарный учебный график
  - 5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)
  - 5.5 Программы практик (НИР)
  - 5.6 Программа государственной итоговой аттестации
  - 5.7 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации
  - 5.8 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, государственной итоговой аттестации
  - 5.9 Рабочая программа воспитания
  - 5.10 Календарный план воспитательной работы
- 6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО
  - 6.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе
  - 6.2 Сведения о руководителе ОПОП ВО
  - 6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО
  - 6.4 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО
- 7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО
- 8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОПОП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
- 9 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение № 1 Матрица распределения компетенций  
Приложение № 2 Учебный план  
Приложение № 3 Календарный учебный график  
Приложение № 4 Рабочие программы дисциплин (модулей)  
Приложение № 5 Рабочие программы практик (НИР)  
Приложение № 6 Программа государственной итоговой аттестации  
Приложение № 7 Рецензия ОПОП ВО  
Приложение № 8 Рабочая программа воспитания  
Приложение № 9 Календарный план воспитательной работы

# **1 НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) в НИТУ МИСИС составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2009 г. № 1136 (с изменениями и дополнениями);
- иные нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Образовательный стандарт высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» (ОС ВО НИТУ МИСИС) по направлению подготовки 01.03.05 Статистика;
- Устав НИТУ МИСИС;
- Стандарты СМК НИТУ МИСИС;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в НИТУ МИСИС;
- П 239.15 Положение о языках обучения (получения образования) в НИТУ МИСИС;
- П 239.35 Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры и программе подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре) НИТУ МИСИС;
- П 239.32 Положение о порядке разработки, согласования и утверждения учебных планов по основным профессиональным образовательным программам высшего образования НИТУ МИСИС;
- П 239.07 Положение о выборе обучающимися элективных дисциплин при освоении образовательных программ высшего образования в НИТУ МИСИС;
- П 239.06 Положение об порядке реализации профилей, специализаций и программ (направленностей образовательных программ высшего образования) в НИТУ МИСИС;
- П 239.27 Положение о реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в НИТУ МИСИС;

- П 239.09 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, текущем контроле посещения обучающимися аудиторных занятий в НИТУ МИСИС;
- П 336.01 Положение о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса в НИТУ МИСИС;
- П 239.14 Положение о зачете результатов обучения обучающимся НИТУ МИСИС;
- П 239.08 Положение об обучении по индивидуальному учебному плану студентов НИТУ МИСИС;
- П 239.13 Положение об ускоренном обучении в НИТУ МИСИС;
- П 239.18 Положение о порядке организации и проведении практической подготовки обучающихся при реализации практик по образовательным программам НИТУ МИСИС;
- П 239.16 Положение о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся НИТУ МИСИС»;
- П 239.12 Положение о прохождении экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в НИТУ МИСИС;
- П 239.23 Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе НИТУ МИСИС;
- П 239.17 Положение о применении дистанционных образовательных технологий при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся НИТУ МИСИС;
- П 239.24 Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в НИТУ МИСИС;
- П 239.30 Положение о рабочей программе дисциплины (модуля), практики, научно-исследовательской работы основной профессиональной образовательной программы высшего образования НИТУ МИСИС;
- П 694.01 Порядок формирования, заполнения и хранения электронных зачетных книжек, электронных учебных карточек и электронных ведомостей в НИТУ МИСИС;
- П 268.02 Порядок признания за электронными документами одинаковой силы с документами на бумажном носителе;
- П 239.29 Положение об электронной информационно-образовательной среде НИТУ МИСИС;
- П 694.02 Положение об электронном портфолио и персональном рейтинге обучающегося НИТУ МИСИС;
- СТО СМК 9.1.3.01 Система внутренней оценки качества учебного процесса высшего образования;
- ПСП 097 Положение о Научно-технической библиотеке НИТУ МИСИС;
- П 239.01 Положение об индивидуальных планах работы и нормах времени для расчета основных видов работ научно-педагогических работников, реализующих основные профессиональные образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры НИТУ МИСИС;
- П 460.03 Положение о профессиональных характеристиках претендентов на замещение должностей научных работников и работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и их оценке в НИТУ МИСИС;
- П 460.02 Порядок проведения конкурса в НИТУ МИСИС на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- П 239.04 Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в НИТУ МИСИС;
- П 239.21 Положение о проведении открытых занятий и организации контрольных посещений и взаимопосещений учебных занятий преподавателями и административно-управленческим персоналом в НИТУ МИСИС;

- П СОКО 01 Положение о совете обучающихся по вопросам качества образования;
- П СКПВ 01 Положение о совете по качеству подготовки выпускников НИТУ МИСИС;
- П 443.01 Положение об исследовании удовлетворенности заинтересованных сторон;
- П 243.01 Положение о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию в НИТУ МИСИС.

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки (специальности) по соответствующей направленности (профилю), представляет собой совокупность документов, разработанных и утвержденных в НИТУ МИСИС с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов и потребностей наиболее значимых работодателей на основе ОС ВО НИТУ МИСИС.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающегося по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик (научно-исследовательской работы), государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации.

### **2.2 Цель, задачи и трудоемкость освоения ОПОП ВО. Квалификация выпускника**

ОПОП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование компетенций, установленных соответствующим ОС ВО НИТУ МИСИС, а также компетенций, установленных в соответствии с направленностью (профилем) ОПОП ВО (приведены в 3 разделе).

Освоение ОПОП ВО позволяет лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, получить квалификацию «Бакалавр».

Квалификация выпускника, нормативный срок обучения, общая трудоемкость освоения для соответствующих форм обучения по ОПОП ВО приведены в таблице:

<b>Квалификация</b>	<b>Нормативный срок обучения (в годах)</b>			<b>Трудоемкость (в зачетных единицах)</b>
	<b>очно</b>	<b>очно-заочно</b>	<b>заочно</b>	
Бакалавр	4	-	-	240

### **2.3 Требования к абитуриенту**

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или о высшем образовании. Зачисление производится согласно Правилам приема в НИТУ МИСИС.

## **2.4 Направленность (профиль) ОПОП ВО**

Направленность ОПОП ВО определяется перечнем компетенций, на освоение которых направлено обучение (приведены в 4 разделе), а также индикаторами их достижения, установленными рабочими программами дисциплин (модулями), практик (НИР).

# **3 ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕННОСТИ (ПРОФИЛЯ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО**

## **3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

06 Информационные и коммуникационные технологии;

08 Финансы и экономика (в сферах: статистического анализа и прогнозирования социально-экономических процессов).

## **3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- официальная статистическая информация о социальных, политических, экономических, демографических, экологических и других явлениях и процессах;
- статистическая информация о состоянии и развитии статистических совокупностей различной природы в конкретных предметных областях
- социально-экономические системы, отрасли, организации, предприятия и их структурные подразделения;
- информационные ресурсы и базы данных, содержащие статистические сведения;
- методы, модели и технологии обработки, анализа и интерпретации статистических данных;
- результаты статистических наблюдений, обследований и исследований, формирующие официальную и корпоративную статистическую отчетность;
- прикладные, исследовательские и инновационные проекты, направленные на сбор, обработку и анализ статистической информации, разработку прогнозных моделей и повышение эффективности управленческих решений;
- междисциплинарные проекты в области экономики, финансов, демографии, экологии и цифровых технологий, реализуемые в рамках государственных, корпоративных и международных программ развития.

## **3.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения образовательной программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-аналитический.

## **3.4 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Специалист в области статистического анализа и прогнозирования, Статистик, Аналитик данных, Экономист-статистик, Аналитик больших данных, Бизнес-аналитик, Специалист по эконометрическому моделированию.

## **3.5 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Организационно-управленческие:

- организация комплексных статистических наблюдений и аналитических проектов на федеральном, региональном и корпоративном уровнях;



- координация исследовательских групп, участвующих в сборе, валидации и визуализации статистических данных;
- участие в разработке и реализации программ статистического мониторинга и систем оценки социально-экономического развития;
- подготовка предложений по оптимизации статистической деятельности и совершенствованию внутренней отчетности организаций;
- разработка, актуализация и сопровождение нормативно-методических документов, регулирующих процессы статистического анализа и обработки данных.

**Научно-аналитические:**

- участие в разработке, тестировании и адаптации современных статистических и эконометрических методов анализа данных;
- применение профессиональных программных инструментов для обработки больших массивов информации;
- проведение теоретической и прикладной аналитики в области статистики, эконометрики, анализа данных и прогнозирования;
- участие в междисциплинарных и международных проектах, направленных на развитие методов количественного анализа;
- подготовка научных статей, докладов и выступлений на конференциях, обобщающих результаты статистических исследований и предлагающих инновационные подходы к обработке данных.

<b>Область профессиональной деятельности</b>	<b>Объекты профессиональной деятельности</b>	<b>Типы задач профессиональной деятельности</b>	<b>Виды профессиональной деятельности (с кодами)</b>	<b>Задачи профессиональной деятельности</b>
08 Финансы и экономика	<ul style="list-style-type: none"> <li>– официальная статистическая информация о социально-экономических, финансовых, демографических и иных процессах и явлениях;</li> <li>– социально-экономические системы, отрасли, организации, предприятия и их структурные подразделения;</li> <li>– информационные ресурсы и базы данных, содержащие статистические сведения;</li> <li>– методы, модели и технологии обработки, анализа и интерпретации статистических данных;</li> <li>– результаты</li> </ul>	организационно - управленческий; научно-аналитический	08.022 Статистик	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение статистических наблюдений, сбор, обработка и систематизация данных;</li> <li>– формирование и оценка статистических, вероятностных и эконометрических моделей;</li> <li>– анализ социально-экономических показателей и закономерностей развития;</li> <li>– подготовка аналитических отчетов, справок и предложений для органов управления;</li> <li>– участие в разработке и совершенствовании методологии</li> </ul>

	<p>статистических наблюдений, обследований и исследований, формирующие официальную и корпоративную статистическую отчётность;</p> <p>– прикладные, исследовательские и инновационные проекты, направленные на сбор, обработку и анализ статистической информации, разработку прогнозных моделей и повышение эффективности управленческих решений;</p> <p>– междисциплинарные проекты в области экономики, финансов, демографии, экологии и цифровых технологий, реализуемые в рамках государственных, корпоративных и международных программ развития.</p>			<p>статистического анализа и прогнозирования;</p> <p>– проведение прикладных исследований в области экономики, финансов, демографии и экологии.</p>
08 Финансы и экономика	<p>– ценовая информация на товары, работы и услуги;</p> <p>– экономические показатели: себестоимость, расходы, спрос, рентабельность;</p> <p>– результаты анализа рынка, конкурентной среды;</p> <p>– прогнозные и экспертные модели ценообразования;</p> <p>– информационные ресурсы в области товарных рынков и</p>	организационно - управленческий; научно-аналитический	08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги	<p>– сбор и систематизация первичных данных о ценах и их формах и факторах;</p> <p>– проведение анализа динамики цен и себестоимости продукции;</p> <p>– расчёт и прогнозирование диапазонов цен;</p> <p>– проведение экспертной оценки рыночных тенденций и</p>

	контрактных цен; – нормативно-методическая документация по ценообразованию.			обоснования ценовых решений; – участие в разработке нормативов, тарифов и методик расчёта стоимости товаров и услуг; – подготовка аналитических отчётов и прогнозов для государственных органов, предприятий и организаций.
06 Информационные и коммуникационные технологии	– бизнес-процессы и их автоматизация; – информационные системы, программные продукты и программно-аппаратные комплексы; – базы данных, аналитические платформы; требования пользователей и заинтересованных сторон, аналитические инфраструктуры; – большие массивы данных, метаданные, потоки информации.	организационно - управленческий; научно-аналитический	06.022 Системный аналитик	– сбор и анализ требований пользователей и заинтересованных сторон; – обследование ИТ-ландшафта и бизнес-процессов; – формализация требований к системе, её подсистемам и интерфейсам; – разработка технической и проектной документации; – сопровождение внедрения, тестирование и интеграция систем; – управление изменениями и сопровождение информационных систем.
06 Информационные и коммуникационные технологии	– большие данные (Big Data): хранилища, потоки данных, аналитические платформы; – модели и алгоритмы анализа массивов данных; – аналитические результаты, сервисы визуализации и отчётности;	организационно - управленческий; научно-аналитический	06.042 Специалист по большим данным	– выявление, сбор и анализ требований к данным и аналитическим работам; – планирование и организация аналитических работ с большими массивами данных; – разработка моделей и алгоритмов

	– технологическая инфраструктура анализа данных.			анализа больших данных; – внедрение инфраструктуры анализа и визуализации данных; – создание сервисов и продуктов на базе больших данных; – управление жизненным циклом аналитической инфраструктуры.
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	– тематические программы и проекты НИОКР (научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ); – конкурентоспособная наукоёмкая продукция и услуги; – ресурсы (кадры, оборудование, финансы), документация, нормативы; – технологические процессы проектирования, эксперимента, внедрения.	организационно - управленческий; научно-аналитический	40.008 Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами	– организация и планирование НИОКР-проекта, составление планов-графиков и распределение ресурсов; – управление выполнением НИОКР-работ, контроль этапов, финансовых и кадровых ресурсов; – методическая и нормативная поддержка проектов, разработка документов, технико-экономических обоснований; – оценка эффективности НИОКР, формулирование предложений по оптимизации процессов; – участие в внедрении результатов разработки и контроле их коммерциализации

**3.6 Трудовые функции, на освоение которых направлена ОПОП ВО (карта профессиональной деятельности)**

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги	В	Формирование и прогнозирование цен на товары, работы и услуги	6	Исследование затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости	В/01.6	6
				Формирование диапазона цен на товары, работы и услуги	В/02.6	6
				Прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги	В/03.6	6
08.022 Статистик	В	Обработка статистических данных	6	Сводка статистических данных по утвержденным методикам	В/01.6	6
				Группировка статистических данных по утвержденным методикам	В/02.6	6
				Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей	В/03.6	6
				Ведение статистических регистров	В/04.6	6
06.022 Системный аналитик	С	Концептуально-логическое проектирование Системы и сопровождение разработанных проектных решений	6	Выявление требований к Системе и проектных решений по Системе	С/01.6	6
				Выполнение обследования текущей ситуации	С/02.6	6
				Концептуально-логическое	С/03.6	6

				проектирование Системы		
				Поддержка выбора концепции Системы	C/04.6	6
				Разработка технического задания на Систему	C/05.6	6
				Методическое сопровождение испытаний Системы	C/06.6	6
06.042 Специалист по большим данным	А	Анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры	6	Выявление, формирование и согласование требований к результатам аналитических работ с применением технологий больших данных	A/01.6	6
				Планирование и организация аналитических работ с использованием технологий больших данных	A/02.6	6
				Подготовка данных для проведения аналитических работ по исследованию больших данных	A/03.6	6
				Проведение аналитического исследования с применением технологий больших данных в соответствии с требованиями заказчика	A/04.6	6
40.008 Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами	В	Организация проведения работ по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	6	Организация выполнения научно-исследовательских работ по проблемам, предусмотренным тематическим планом сектора (лаборатории)	B/01.6	6
				Управление ресурсами соответствующего	B/02.6	6

				структурного подразделения организации		
				Организация анализа и оптимизации процессов управления жизненным циклом научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	В/03.6	6

### 3.7 Ключевые партнеры образовательной программы

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО являются:

1. АО «ОМК».
2. ФГБУ «НИЦ «Курчатовский институт».

## 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями и индикаторами их освоения, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код УК	Универсальные компетенции (УК)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, умение анализировать процессы и системы с использованием соответствующих аналитических, вычислительных и экспериментальных методов, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен собирать и интерпретировать данные и определять круг задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, умение обосновывать принятые решения
УК-3	Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), эффективно функционировать в национальном и международном коллективах индивидуально и как член команды
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, осознавать необходимость, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе знаний по экономическим, организационным и управленческим вопросам в производственном и деловом контекстах
УК-11	Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества; проявлять нетерпимое отношение к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

<b>Код ОПК</b>	<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b>
ОПК-1	Способен осуществлять статистическое наблюдение с использованием стандартных методик и технических средств, включая формирование выборочной совокупности и подготовку статистического инструментария
ОПК-2	Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ
ОПК-3	Способен осознанно применять методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ, содержательно интерпретировать полученные результаты, готовить статистические материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов
ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен знать и понимать математику и другие фундаментальные науки, лежащие в основе соответствующей образовательной программы, с учетом современных достижений
ОПК-6	Способен демонстрировать практические навыки решения сложных задач, реализации сложных проектов и проведения исследований в соответствующей области; осведомленность по экономическим, организационным и управленческим вопросам, таким как: управление проектами, рисками и изменениями в производственном и деловом контекстах

<b>Код ПК</b>	<b>Профессиональная компетенция (ПК)</b>	<b>Соответствие профстандарту</b>
ПК-1	Способен собирать и систематизировать первичные ценовые показатели товаров, работ и услуг, используя информационно-аналитические и интеллектуальные технологии	08.040



ПК-2	Способен формировать и прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги, проводить анализ затрат, себестоимости и норм прибыли	
ПК-3	Способен участвовать в руководстве процессами формирования ценовой политики организации и осуществлять экспертизу ценообразования и ценового демпинга	
ПК-4	Способен осуществлять сбор первичной статистической информации: проведение статистических наблюдений, анкетирование, приемка форм отчетности	08.022
ПК-5	Способен выполнять обработку статистических данных: группировка, сводка, формирование систем взаимосвязанных статистических показателей и ведение статистических регистров	
ПК-6	Способен участвовать в научно-методологической деятельности: разработка и совершенствование методик статистического анализа, моделей и прогнозов	
ПК-7	Способен собрать и формализовать требования к автоматизированным системам, продуктам и средствам в жизненном цикле ИТ-систем	06.022
ПК-8	Способен анализировать состояние ИТ-инфраструктуры, бизнес-процессов и систем, выявлять проблемы и предлагать решения	
ПК-9	Способен участвовать в проектировании концепции, архитектуры и интеграции автоматизированных систем, оформлять техническую и проектную документацию	
ПК-10	Способен планировать и организовывать аналитическую инфраструктуру для обработки больших данных, определять требования и источники данных	06.042
ПК-11	Способен разрабатывать, внедрять и оптимизировать модели и алгоритмы анализа больших массивов данных с применением современных технологий	
ПК-12	Способен обеспечивать эксплуатацию, сопровождение и управление проектами по анализу больших данных, включая визуализацию, отчетность и принятие решений	
ПК-13	Способен организовывать и планировать научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, включая ресурсное обеспечение и составление планов-графиков	40.008
ПК-14	Способен управлять выполнением НИОКР-проектов, контролировать этапы, документацию, финансово-экономические показатели и соответствие результата требованиям	
ПК-15	Способен обеспечивать методическую и нормативную поддержку НИОКР-проектов, оценивать их эффективность и формулировать предложения по оптимизации процессов	

Индикаторы освоения указанных компетенций, устанавливаются в рабочих программах дисциплин (модулей), практик (НИР), ГИА, посредством которых они реализуются, и могут иметь различные модификации в зависимости от образовательной траектории (при наличии), выбираемой обучающимся.

Закрепление дисциплин (модулей), практик (НИР), ГИА ОПОП ВО за указанными компетенциями приведено в Приложении №1 «Матрица компетенций» (формируются в общеуниверситетской специализированной АС «Учебные планы»).

Освоение компетенций и достижение запланированного результата обучения происходит посредством изучения дисциплин (модулей), практик (НИР), ГИА учебного плана ОПОП ВО и прохождения текущего, промежуточного и итогового контроля.

## **5 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

В соответствии с установленными требованиями ОПОП ВО, кроме общей характеристики, содержит следующие документы:

### **5.1 Матрица распределения компетенций**

Матрица распределения компетенций связывает все компетенции, на освоение которых направлено обучение выпускника, с дисциплинами (модулями), практиками, НИР, ГИА, посредством которых происходит данное обучение, а также устанавливает компетенции, позволяющие выпускнику выполнить соответствующие требования профессиональных стандартов, определенных ОПОП ВО.

Матрица компетенций состоит из 3-х разделов:

**1) Справочник компетенций**, где перечислены все установленные компетенции и указаны дисциплины (модули), практики (НИР), ГИА учебного плана, направленные на их реализацию;

**2) Распределение компетенций**, где указаны все дисциплины (модули), практики (НИР), ГИА и соответствующие им компетенции;

**3) Сопоставление компетенций с содержательной частью профессиональных стандартов**, где установлена связь между компетенциями ОПОП ВО и соответствующими им профессиональными стандартами, установленными в них обобщенными трудовыми функциями и трудовыми функциями.

Матрица компетенций представлена в Приложении № 1.

### **5.2 Учебный план**

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин, практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик, научно-исследовательской работы и государственной итоговой аттестации в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Структура учебного плана бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений самостоятельно (вариативную).

Учебный план бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР)

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Минобрнауки России.

При реализации учебного плана обеспечивается возможность обучающимся освоить дисциплины по выбору (элективные дисциплины). Для каждой дисциплины, практики (НИР) указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата являются обязательными для освоения обучающимися по направлению подготовки независимо от направленности (профиля) ОПОП ВО, которую он осваивает.

Дисциплины обязательной части направлены преимущественно на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также могут быть направлены на формирование профессиональных компетенций.

Дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений, направлены на формирование профессиональных компетенций, а также могут быть направлены на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Учебный план (в соответствии с формой обучения) представлен в Приложении № 2.

### **5.3 Календарный учебный график**

В состав ОПОП ВО входит календарный учебный график на каждый год поступления обучающихся по очной форме обучения.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам обучения, включая теоретическое обучение, практики (НИР), промежуточные аттестации и ГИА, каникулы.

Утвержденный в установленном порядке календарный график (в соответствии с формой обучения) приведен в Приложении № 3.

### **5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Разработанные в количестве и в соответствии с учебным планом (в соответствии с формой обучения) могут отличаться семестром изучения, количеством часов контактной работы при неизменных формах промежуточной аттестации и общей трудоемкости как в ЗЕТ, так и в часах) на соответствующий год поступления обучающихся, согласованные и утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин приведены в Приложении № 4.

Рабочие программы дисциплин (модулей) хранятся в электронном виде в составе ОПОП ВО.

### **5.5 Программы практик (НИР)**

Разработанные в количестве и в соответствии с учебным планом (в соответствии с формой обучения) могут отличаться семестром изучения при неизменных формах промежуточной аттестации и общей трудоемкости как в ЗЕТ, так и в часах) за соответствующий год поступления обучающихся, согласованные и утвержденные в установленном порядке программы практик (НИР) приведены в Приложении № 5.

Программы практик (НИР) хранятся в составе ОПОП ВО.

### **5.6 Программа государственной итоговой аттестации (ГИА)**

Программа ГИА регламентирует процедуры разработки, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ОС ВО НИТУ МИСИС и ОПОП ВО и направлена на оценку сформированности всех компетенций, указанных в ОПОП ВО и в программе ГИА.

Программа ГИА обучающихся входит в состав ОПОП ВО и приведена в Приложении № 6.

### **5.7 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам (НИР), ГИА**

Оценочные материалы создаются с целью оценки освоения компетенций, указанных в ОПОП ВО, в рамках каждой дисциплины (модули), практики (НИР), ГИА. Описание фонда оценочных материалов с указанием места их хранения приводятся в каждой рабочей программе дисциплины, программе практики (НИР), программе ГИА.

## **5.8 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам (НИР), государственной итоговой аттестации**

Методические материалы создаются с целью методического обеспечения всех видов учебной работы по ОПОП ВО. Их описание и (или) ссылки на них приводятся в каждой рабочей программе дисциплины (модуля), практики (НИР), ГИА.

## **5.9 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания приведена в Приложении № 8.

## **5.10 Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы приведен в Приложении № 9.

# **6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО**

## **6.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе**

Реализация ОПОП ВО обеспечивается штатными педагогическими работниками (ПР) НИТУ МИСИС, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на договорных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также соответствующими ОС ВО НИТУ МИСИС и ЛНА Университета.

Доля ПР, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно– методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), практики (НИР), ГИА, составляет не менее 70%

Доля ПР, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3–х лет), реализующих ОПОП ВО, составляет не менее 5%.

Доля ПР, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе ПР, реализующих данную ОПОП ВО, составляет не менее 65%.

Персональный состав ПР, осуществляющих подготовку по ОПОП ВО, определяется соответствующими структурными подразделениями в соответствии с учебным планом (в соответствии с реализуемой формой обучения), распределением учебной нагрузки, индивидуальными планами работы ППС и расписанием занятий на каждый год обучения.

## **6.2 Сведения о руководителе ОПОП ВО**

Общее руководство образовательным и научным содержанием программы бакалавриата осуществляется научно-педагогическим работником, назначенным распорядительным актом НИТУ МИСИС.

### **6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам (НИР), государственной итоговой аттестации в соответствии с перечнями, приведенными в рабочих программах. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по каждой из дисциплин, практик, НИР, ГИА и установленным их рабочими программами. Каждый обучающийся через личный кабинет обеспечен доступом к электронному каталогу, включающему в себя полный перечень литературы, периодических и научных изданий, в том числе полнотекстовые издания электронно-библиотечных систем (<http://lib.misis.ru/links.html>).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик (НИР), ГИА и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

При использовании в образовательном процессе ЭБС и наличии в них необходимых источников литературы данные источники приравниваются к печатным изданиям и выбираются из общего каталога без предъявления требований к числу экземпляров.

Во время пребывания на территории Университета, обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет» посредством технологии WiFi, а также из читальных залов и компьютерных классов НИТУ МИСИС.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НИТУ МИСИС из личного кабинета ([https://login.misis.ru/ru/users/sign\\_in](https://login.misis.ru/ru/users/sign_in)), который сохраняется за ним и после завершения обучения.

### **6.4 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО**

Университет располагает достаточной материально-технической базой, указанной в соответствующих рабочих программах дисциплин, практик, НИР и ГИА, обеспечивающей проведение всех видов учебной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам дисциплин (модулей).

Специализированные аудитории оснащены соответствующим лабораторным оборудованием для проведения практических, лабораторных и иных занятий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, НИР, ГИА и подлежит обновлению (при необходимости)).

## **7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО**

В соответствии с требованиями ОС ВО НИТУ МИСИС в Университете внедрена и действует внутренняя система оценки качества, регламентированная стандартом системы менеджмента качества – СТО «Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности по программам высшего образования». Данная система предусматривает регулярные мероприятия, направленные на текущий, промежуточный и итоговый контроль результатов освоения ОПОП ВО обучающимися.

Результаты всех видов мониторинга заносятся в АИС «ИС:Университет ПРОФ», затем (в установленном порядке) переносятся в приложение к диплому об образовании выпускника.

Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности предусматривает привлечение представителей работодателей для оценки результатов освоения ОПОП ВО и компетентности выпускников на этапе Государственной итоговой аттестации.

Предусмотрена процедура рецензирования ОПОП ВО со стороны представителей работодателей (рецензия на ОПОП ВО приведена в Приложении 7).

Кроме того, в рамках данной системы обучающимся посредством регулярного анкетирования предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик (НИР).

Внешняя оценка качества данной ОПОП ВО проводится в рамках процедуры Государственной аккредитации, международной или профессиональной-общественной аккредитации, аудита соответствия требованиям международного стандарта ИСО–9001.

## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОПОП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае приема обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) Университет разрабатывает адаптивные рабочие программы по дисциплинам, практикам, НИР, ГИА, соответствующие физическим возможностям таких обучающихся.

В НИТУ МИСИС созданы как общие специальные условия для получения высшего образования обучающимися с ОВЗ, так и указанные в адаптивных рабочих программах дисциплин, практик, НИР, ГИА условия, соответствующие их нозологии.

Образовательный процесс обучающихся с ОВЗ может быть организован как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах (в зависимости от их предпочтения в соответствии с личным заявлением).

## **9 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

В ОПОП ВО используются следующие термины и определения:

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

Индикаторы освоения компетенции – определяются знаниями, умениями и навыками (владениями), относящимися к соответствующей компетенции, формируемыми в рамках дисциплины (модуля, практики, НИР) и отраженными в соответствующей рабочей программе.

Компетентностная модель выпускника – комплексный интегральный образ конечного результата образования обучающегося в образовательной организации, в основе которого лежит понятие «компетенции».

Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

Направленность (профиль) – направленность основной образовательной программы высшего образования на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Образовательная технология – совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор, компоновку форм, методов, приемов обучения, воспитательных средств.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – система нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, порядок и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

Программа практики (научно-исследовательской работы) – план мероприятий и ресурсного обеспечения по практике (научно-исследовательской работе), направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки.

Рабочая программа дисциплины (модуля) – план учебных мероприятий и ресурсного обеспечения по дисциплине, направленный на формирование компетенций, заданных ОПОП ВО по направлению подготовки.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС», НИТУ МИСИС.

Этап освоения компетенции – определяется перечнем индикаторов освоения компетенции, устанавливаемым рабочей программой дисциплины (модуля, практики, НИР).

В документе используются следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ЗЕТ – зачетная единица трудоемкости;

ЛНА – локальный нормативный акт;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ОС ВО НИТУ МИСИС – образовательный стандарт высшего образования, разработанный и утвержденный в НИТУ МИСИС;

ПК – профессиональные компетенции;

ППС – профессорско – преподавательский состав;

СМК – система менеджмента качества;

УК – универсальные компетенции;

ЭБС – электронно – библиотечная система.